



Código de Ética e Conduta

Março 2023



Apresentação

O Código de Ética e Conduta (“Código”) da Ibiuna Ações Gestão de Recursos Ltda. (“Ibiuna Ações” ou “Gestora”) busca esclarecer os princípios básicos que regem sua atuação como gestora de recursos, e estabelecer o padrão de conduta esperado de seus diretores, sócios, empregados e estagiários (“Colaboradores” e, no singular, “Colaborador”).

A Ibiuna Ações acredita que o fortalecimento de uma imagem de sucesso é consequência de empenho, dedicação e diligência nos processos. Com essa convicção, desempenha suas atribuições como gestora de recursos priorizando a transparência e lealdade na relação com seus clientes.

A Ibiuna Ações desenvolveu o presente Código não só para orientar seus Colaboradores sobre o padrão de conduta esperado durante a realização de suas atividades de rotina, mas principalmente para que se torne um instrumento de trabalho, auxiliando-os nas situações inesperadas.

O presente Código também apresenta um conjunto de normas e procedimentos que visam evitar a exposição desnecessária dos Colaboradores, prestadores de serviços, concorrentes e investidores.

Para sanar eventuais dúvidas em relação a esse Código, a área de *Compliance* encontra-se à disposição, bem como seu Diretor responsável, o Sr. Carlos Augusto Saldanha.

Toda comunicação com o Diretor de *Compliance* é de caráter confidencial e deve ser feita pelo e-mail: compliance@ibiunainvest.com.br. O Diretor de *Compliance* também tem como responsabilidade, monitorar e assegurar o cumprimento do presente Código, resolvendo conflitos não solucionados pelos demais diretores ou não previstos no presente Código.

Também é de responsabilidade do Diretor de *Compliance* a apuração e a tomada de decisões, cabendo-lhe levar ao Comitê de *Compliance* qualquer incidência de desvio em relação ao Código, para adoção das medidas aplicáveis ao caso.

Comitê de Riscos e *Compliance*



Princípios Gerais

Através da execução criteriosa e responsável de suas atividades como gestora de recursos, a Ibiuna Ações pretende mostrar seus valores e como de fato atua em prol de seus clientes. Para tanto, baseia-se em sólidos princípios éticos, que devem ser compartilhados por todos os seus Colaboradores, a saber:

- Condução de suas atividades de forma íntegra;
- Respeito à legislação vigente;
- Transparência em seus relacionamentos;
- Defesa do interesse dos clientes;
- Cultura baseada na confiança;
- Busca contínua pelo aprimoramento; e
- Fortalecimento, de forma legítima, de sua reputação e imagem institucional.

O presente Código tem como objetivo apresentar os valores que definem a cultura da Ibiuna Ações, e de como seus processos são direcionados, para que a busca contínua do desenvolvimento e a defesa dos interesses dos clientes sejam atingidos.

Responsabilidade com a Informação

A Ibiuna Ações entende que a informação é um bem valioso, e por essa razão, investe no seu correto e cuidadoso armazenamento.

A Ibiuna Ações dispõe de controles de proteção da informação, formalizados em sua Política de Segurança da Informação.

O Colaborador deve estar atento à correta segurança e manipulação dos dados no exercício de suas funções e, para isso, a Ibiuna Ações incentiva a manutenção de um ambiente de trabalho limpo e organizado.

É de responsabilidade única e exclusiva de cada Colaborador a observância de padrão ético e o uso consciente dos bens e ferramentas da Ibiuna Ações, tais como: *e-mail*, Internet, telefones, entre outros. Ao Diretor de Riscos e *Compliance* é reservado o direito de monitorar o uso de tais recursos sem o prévio consentimento de seus usuários.



Responsabilidade com a Gestão Ambiental

A Gestora se compromete a proteger e preservar o meio ambiente, bem como a prevenir e erradicar práticas danosas ao meio ambiente, executando seus serviços em observância à legislação vigente no que tange à Lei nº 6.938/1981 (Política Nacional do Meio Ambiente e dos Crimes Ambientais), bem como dos atos legais, normativos e administrativos relativos à área ambiental e correlata, emanados das esferas Federal, Estadual e Municipal.

Responsabilidade Social

A Ibiuna Ações exerce suas atividades em conformidade com a legislação vigente, detém as aprovações necessárias à consecução de seu objeto social, e cumpre com as obrigações aplicáveis a sua atividade.

A Gestora não utiliza trabalho ilegal e compromete-se a não utilizar práticas de trabalho análogo ao escravo, ou de mão de obra infantil, salvo este último na condição de aprendiz, observadas as disposições do Decreto-Lei nº 5.452/1943 (Consolidação das Leis do Trabalho), seja direta ou indiretamente, por meio de seus respectivos fornecedores de produtos e de serviços.

Atualmente, a Gestora não emprega menores de 18 anos, inclusive menor aprendiz, em locais prejudiciais a sua formação, ao seu desenvolvimento físico, psíquico, moral e social, bem como em locais perigosos ou insalubres, em horários que não permitam a frequência à escola e, ainda, em horário noturno (período compreendido entre as 22h e 5h).

A Gestora não utiliza práticas de discriminação negativa e limitativas ao acesso na relação de emprego ou a sua manutenção, tais como, mas não se limitando a, motivos de sexo, origem, raça, cor, condição física, religião, estado civil, idade, situação familiar ou estado gravídico.

Responsabilidade dos Colaboradores

É de responsabilidade de todo Colaborador ter conhecimento do conteúdo deste Código, bem como das demais políticas da Ibiuna Ações, assim como fazer cumprir as normas vigentes durante o exercício de suas atividades.

Os Colaboradores da Ibiuna Ações devem ter total diligência e discrição em relação às informações confidenciais a que venham ter acesso durante o desempenho de suas



funções. Todas as informações devem ser protegidas e preservadas, como se fossem suas próprias.

Todos os Colaboradores devem atuar sempre em defesa dos interesses da Ibiuna Ações e de seus clientes, devendo manter os negócios, as operações e as informações relevantes em absoluto sigilo.

É de extrema importância que as ações e comportamentos de cada Colaborador reproduzam sua integridade pessoal e profissional, a fim de que não se coloque em risco a segurança financeira, patrimonial e a imagem institucional da Ibiuna Ações.

Conflitos de Interesse

Os Colaboradores devem privar-se de qualquer ação nas situações que, porventura, apresentem conflitos entre seus interesses pessoais, os da Ibiuna Ações e/ou o de seus clientes.

A seguir, alguns exemplos de situações que podem ocasionar conflitos de interesse:

- Promoção de análise de ativos de emissão de companhia por parte de Colaboradores que possuem: (i) relacionamento pessoal com pessoas ligadas à empresa analisada, e que podem se favorecer de um estudo positivo, ou usufruir de informações confidenciais da empresa; e (ii) investimentos pessoais na companhia;
- Execução, pelos gestores de carteiras, de operações de compra ou venda de títulos e valores mobiliários de emissão de empresas em que os Colaboradores têm: (i) relacionamento pessoal com pessoas ligadas à companhia investida, que podem se favorecer da transação realizada, ou possam acessar as informações confidenciais da mesma; e (ii) investimentos pessoais em tal companhia; e
- Negociação de contratos ou de quaisquer interesses em nome da Ibiuna Ações com pessoas ligadas à contraparte dos contratos mencionados com quem o Colaborador tem relacionamento pessoal.

Para fins do disposto neste Código:

Por “relacionamento pessoal” compreende-se cônjuges, companheiros, descendentes, ascendentes ou qualquer pessoa física próxima ao Colaborador, que financeiramente dele dependa ou que faça parte de seu círculo familiar ou afetivo, assim como qualquer



pessoa jurídica da qual o Colaborador participe (seja como sócio, acionista ou membro/ocupante de cargo na administração).

Por “pessoas ligadas à companhia” ou “pessoas ligadas à contraparte” compreendem-se acionistas e/ou sócios controladores, conselheiros, administradores, dirigentes, ou também outra pessoa que, em consequência do cumprimento de suas funções ou em virtude de seu relacionamento pessoal com tais pessoas, possa acessar informações confidenciais da empresa em questão.

Todos os Colaboradores da Ibiuna Ações devem atuar sempre em defesa dos interesses da Ibiuna Ações e de seus clientes, devendo manter os negócios, as operações e as informações relevantes em absoluto sigilo. É de extrema importância que as ações e os comportamentos de cada Colaborador da Ibiuna Ações reproduzam sua integridade pessoal e profissional, a fim de que não se coloque em risco a segurança financeira, patrimonial e a imagem corporativa e institucional da Ibiuna Ações.

Se existirem situações que possam configurar conflito entre os interesses da Ibiuna Ações, de seus clientes e/ou de seus Colaboradores, tais situações devem ser reportadas ao Diretor de Riscos e *Compliance* para que as medidas necessárias sejam adotadas.

Se detectado comportamento que possa ser caracterizado como conflitante, o Colaborador deve:

- Informar de antemão ao Diretor de Riscos e *Compliance* quaisquer ações que possam caracterizar eventuais conflitos de interesse, assim como, se for o caso, se manifestar impossibilitado de cumprir qualquer uma dessas ações;
- Se aplicável, assumir a falha cometida e comunicar, imediatamente, o fato ao Diretor de Riscos e *Compliance*;
- Questionar e levar ao conhecimento do Diretor de Riscos e *Compliance* quaisquer ações contrárias aos valores e princípios estabelecidos neste Código ou comportamentos ilegais, no âmbito das atividades da Gestora, que venha a ter conhecimento;
- Expor sugestões e críticas construtivas com o objetivo de aperfeiçoar a qualidade do trabalho, assim como os resultados da Ibiuna Ações; e
- Comunicar ao Diretor de Riscos e *Compliance* possíveis tentativas de suborno, sabotagem ou comportamentos ilegais ou não condizentes com os padrões éticos da Ibiuna Ações.



Fica estabelecido que presentes recebidos de terceiros ou de clientes que somem mais de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) devem ser informados à área de *Compliance*. Os Colaboradores não devem oferecer ou aceitar vantagens econômicas de qualquer natureza, que possam ter correlação com qualquer tipo de negociação no contexto de suas atividades.

É dever do Diretor de Riscos e *Compliance* divulgar aos investidores todos os conflitos de interesses que se apresentem em relação aos fundos sob gestão da Ibiuna Ações.

Relacionamento com Clientes

Todos os Colaboradores da Ibiuna Ações deverão (i) exercer suas atividades com boa fé, transparência, diligência e lealdade em relação aos clientes da Ibiuna Ações; e (ii) desempenhar suas atribuições de modo a atender aos objetivos de investimento dos clientes e evitar práticas que possam ferir a relação fiduciária mantida com os clientes.

Em atenção à regulamentação vigente, o respeito aos direitos dos clientes deve-se traduzir em atitudes e ações concretas que busquem a permanente satisfação de suas expectativas em relação aos nossos produtos e serviços. Os Colaboradores devem sempre buscar a satisfação do cliente, através da excelência no atendimento e o respeito às informações confidenciais que tenham acesso no curso de suas funções.

Pela manutenção de relacionamentos e vínculos duradouros, a Ibiuna Ações preza pela distinção e eficiência no atendimento, por rigoroso controle dos dados que venha a ter de seus clientes, pela transparência e pela agilidade nas respostas às demandas. As informações prestadas devem ter embasamento legal, normativo e ético, nos termos deste Código, e não podem ser desrespeitosas para com os demais atuantes do mercado.

É importante salientar que a Ibiuna Ações não faz distribuição de seus fundos de investimento. Por essa razão, não tem relacionamento direto com os cotistas dos fundos de investimento geridos. Em casos excepcionais, a Gestora pode ser contatada pelo cotista diretamente. Nesse caso, os Colaboradores devem zelar pelo atendimento, seguindo o bom senso e algumas recomendações mencionadas neste tópico.

O contato com o cliente deve ser marcado pela cortesia e assertividade. O Colaborador da Ibiuna Ações deve garantir a qualquer cliente, o acesso a informações claras e objetivas, e com a maior celeridade possível.



O Colaborador não deve prometer qualquer retorno de investimentos ou, ainda, aconselhar ou desaconselhar clientes ou quaisquer terceiros quanto à realização de investimentos ou desinvestimentos.

Nas relações com clientes, o profissionalismo deve sempre prevalecer. Em hipótese alguma, clientes devem receber tratamento diferenciado devido a interesse ou sentimento de ordem pessoal por parte do Colaborador.

Os Colaboradores devem cumprir fielmente o regulamento dos fundos de investimento sob gestão da Ibiuna Ações, bem como os contratos celebrados.

Todas as informações referentes aos clientes são confidenciais, e devem ser consideradas propriedade exclusiva da Gestora, sujeitas à obrigação de confidencialidade. Todos os Colaboradores estão permanentemente obrigados a se certificarem que o uso a que pretendam dar a tais informações está de acordo com os termos deste Código.

Eventuais dúvidas devem ser encaminhadas e dirimidas pelo Diretor de Riscos e *Compliance*.

Relacionamento com Concorrentes

A Ibiuna Ações respeita todos os concorrentes e busca a promoção da concorrência justa e leal, baseada em princípios éticos e seguindo as normas e legislações aplicáveis.

Não serão divulgados comentários que possam prejudicar os negócios ou a imagem de empresas concorrentes, das quais a Ibiuna Ações espera tratamento recíproco.

Os mesmos princípios adotados para os clientes serão considerados no relacionamento com os concorrentes. Dessa forma, a Ibiuna Ações visa estabelecer relações de respeito, condizentes com as regras e critérios vigentes no mercado.

Os Colaboradores devem ter cautela em suas manifestações. É importante que não se divulguem comentários ou boatos que prejudiquem os negócios ou a imagem de empresas concorrentes.

A Ibiuna Ações zela pela proteção de informações de mercado. É absolutamente proibido divulgar qualquer informação relevante ou de interesse da Gestora a seus concorrentes, exceto em casos excepcionais, mediante prévia e expressa autorização do Diretor de Riscos e *Compliance*.



Eventuais conflitos ou situações de concorrência desleal poderão ser solucionados, em primeira instância, nas associações representativas do setor. Para o início de qualquer procedimento nesse sentido, o Diretor de Riscos e *Compliance* deverá sempre ser consultado.

Relacionamento com Fornecedores e Prestadores de Serviços

A Ibiuna Ações, pautada pelos mais elevados padrões de conduta, honra os compromissos com seus fornecedores e prestadores de serviços (“Terceiros”), busca estabelecer contratos objetivos, eficientes e adequados à boa condução dos seus negócios, os quais, na medida do possível, não devem deixar margem para múltiplas interpretações, conter omissões materiais ou ambiguidades.

Todos os contratos celebrados pela Ibiuna Ações são aprovados e assinados em consonância com as regras constantes do seu contrato social e com a Política de Contratação de Terceiros.

Os critérios técnicos, profissionais, mercadológicos, logísticos e éticos, no melhor interesse da Ibiuna Ações, prevalecem na escolha dos Terceiros, que passam por avaliação criteriosa antes da contratação. O processo de contratação tem como base as melhores práticas de mercado e busca também identificar possíveis desvios de conduta do terceiro, a fim de evitar crimes de lavagem de dinheiro e corrupção.

É de responsabilidade da área que solicitou a contratação manter critérios de avaliação constantes em relação ao desempenho do Terceiro, além da obrigação de comunicar o Diretor de Riscos e *Compliance* com vistas a terminar o contrato com os Terceiros que apresentarem comportamento inapropriado e não ético, ou que possam causar algum dano à reputação da Ibiuna Ações.

Relacionamento no Ambiente de Trabalho

A Ibiuna Ações entende que a convivência cordial e harmoniosa no ambiente de trabalho é um propósito a ser seguido por todos os seus Colaboradores. Um ambiente profissional colaborativo é fundamental, pois incentiva o espírito de equipe e estimula a busca constante por melhores resultados. Priorizar a qualidade de vida no ambiente profissional permite a manutenção dos melhores profissionais e cria diferencial competitivo.



Os Colaboradores devem ter um relacionamento leal, cordial, respeitoso e educado entre si.

Não é admitido a qualquer Colaborador, em hipótese alguma, o uso do cargo ou de influência pessoal para obtenção de favores ou benefícios ilícitos, dentro ou fora da organização.

As oportunidades de desenvolvimento devem ser conquistadas de forma leal e profissional, e para tanto, a Ibiuna Ações oferece condições igualitárias para todos os Colaboradores. Sendo reconhecidas, igualmente, as características, os méritos, as contribuições e as competências de cada um.

Em todos os níveis da organização, os Colaboradores devem agir com atenção, transparência e responsabilidade para com os compromissos assumidos internamente e perante os clientes.

Espera-se iniciativa para atuação em situações inesperadas, tais como substituição de emergência para execução de atividades de outro colega, ou para execução de trabalhos fora da sua rotina habitual, desde que dentro do permitido pelas normas de *compliance* da Gestora.

A comunicação deve ser pautada por respeito aos direitos individuais, profissionalismo e cortesia. Os Colaboradores não devem aceitar quaisquer manifestações de preconceitos quanto à origem, etnia, religião, classe social, sexo, deficiência física ou quaisquer outras formas de discriminação. Da mesma forma, não serão toleradas manifestações de cunho discriminatório por parte de qualquer Colaborador.

Relacionamento com a Imprensa

Visando resguardar os interesses da Ibiuna Ações em face da alta sensibilidade de informações relacionadas ao mercado financeiro e de capitais e às suas atividades, somente os diretores, Srs. **Franklin Lima** e/ou **Carlos Augusto Saldanha**, podem manter qualquer tipo de comunicação com jornalistas, repórteres, entrevistadores ou agentes da imprensa falada ou escrita, em nome da Ibiuna Ações. Apenas Colaboradores que tenham sido prévia e expressamente autorizados por esses diretores poderão manter comunicação específica com a imprensa. Outros Colaboradores somente poderão manter comunicação específica com a imprensa quando autorizados, expressa e previamente, pelos Diretores acima nomeados.



Os Colaboradores autorizados a participar de entrevistas ou atividades análogas devem restringir-se a fazer comentários estritamente técnicos e evitar o uso de juízo de valor desnecessário. Suas declarações devem ser pautadas pela cautela na divulgação de informações sensíveis. É esperado que o Colaborador que participe de entrevistas use sempre de bom senso e educação quando estiver representando a Ibiuna Ações publicamente.

Relacionamento com Órgãos Governamentais e Reguladores

Em atenção à regulamentação vigente, a Ibiuna Ações compromete-se a informar, no prazo legal, à Comissão de Valores Mobiliários (“CVM”) ou ao órgão regulador competente sempre que verificar a ocorrência ou indícios de infrações à legislação ou às normas aplicáveis em vigor.

Eventuais comunicações com órgãos reguladores e autorreguladores, caso necessário, deve ser conduzida pelo Diretor de Riscos e *Compliance* da Ibiuna Ações.

Canal de Denúncias

A Ibiuna Ações incentiva que seus Colaboradores realizem denúncias, caso identifiquem atividades fora do padrão, e, dessa forma, contribuam com a aderência das atividades da Gestora às leis e regulamentações.

A Ibiuna Ações disponibiliza um canal de denúncias para os Colaboradores que, porventura se deparem com alguma prática, ou suspeita de prática, que fira as políticas da Gestora e/ou demais diretrizes e regulamentações vigentes. O anonimato é garantido, de modo a evitar qualquer tipo de retaliação ao denunciante. Tal prática vai de encontro aos mais altos padrões de governança corporativa, e visa trazer mais segurança aos clientes e aos negócios.

Além do Canal de Denúncias, os Colaboradores podem também, se comunicar com a área de *Compliance* através do e-mail: compliance@ibiunainvest.com.br.

Todas as denúncias ou comunicações realizadas são sigilosas.

Termo de Compromisso



Qualquer Colaborador que identificar o descumprimento de quaisquer das regras estabelecidas neste Código deve comunicar imediatamente o Diretor de Riscos e *Compliance*, de acordo com os procedimentos ora estabelecidos.

Ao receber este Código, o Colaborador assina um Termo de Compromisso. Pela assinatura deste documento, o Colaborador reconhece e confirma seu conhecimento e concordância com os termos aqui estabelecidos, bem como aos termos das demais políticas adotadas pela Gestora, que serão disponibilizadas junto ao presente Código no momento de integração do Colaborador e, periodicamente, sempre que houver revisão dos documentos.

Ao firmar o Termo de Compromisso, cada Colaborador se compromete a zelar pela aplicação das normas de *compliance* e dos princípios éticos contidos neste Código e nas demais políticas.

Caso a Gestora venha a ser responsabilizada ou sofra prejuízos de qualquer natureza por atos de seus Colaboradores em violação à legislação no exercício de suas funções, a Gestora exercerá seu direito contra os responsáveis.

Penalidades

A violação a este Código e/ou as demais políticas internas da Gestora, quer por negligência, imprudência e/ou omissão, constitui ato de indisciplina, sendo seu infrator sujeito à punição.

Se constatada alguma irregularidade ou desvio de conduta praticada pelo Colaborador, este será chamado a prestar esclarecimentos e apresentar sua defesa. O Diretor de Riscos e *Compliance* poderá arquivar o processo, adverti-lo, firmar termo de compromisso de conduta, ou, ainda, instaurar inquérito administrativo interno.

Na constatação de que o ato praticado pelo Colaborador é grave, mas que, apesar de apontar conduta insatisfatória, não indica incompatibilidade para o desempenho das funções, pode ser firmado um termo de compromisso de conduta. Por meio do termo, o Colaborador reconhece a negligência de sua conduta às normas estabelecidas neste Código, e reconhece igualmente a necessidade de ajuste de sua conduta às referidas normas. Tendo em vista que a finalidade de tal instrumento é a recuperação funcional do envolvido, haverá um prazo estabelecido para a verificação do ajuste de seu comportamento, que não poderá ser superior a 90 (noventa) dias. O superior imediato do Colaborador é responsável pelo acompanhamento e por zelar pelas condições necessárias para o cumprimento integral do termo de compromisso de conduta.



A instauração de inquérito administrativo interno ocorre quando: (i) a infração cometida pelo Colaborador for grave; (ii) quando for passível de enquadramento no artigo 482 da Consolidação das Leis do Trabalho, que trata das hipóteses de dispensa do empregado por justa causa; ou (iii) possam causar prejuízo à Ibiuna Ações. São assegurados neste procedimento a ampla defesa e o direito ao contraditório. Após a conclusão do inquérito administrativo interno, ponderada a gravidade da ocorrência, o Colaborador pode ser responsabilizado e sujeitar-se às seguintes sanções: (i) responsabilização pecuniária; (ii) suspensão de até 30 (trinta) dias; ou (iii) demissão. A responsabilização pecuniária leva em conta o vencimento padrão do colaborador. Quando envolve mais de um Colaborador, o percentual de responsabilidade de cada um dos envolvidos deve ser apurado, e será igual ao grau de participação, limitado ao valor sob julgamento.

O Diretor de Riscos e *Compliance* deverá informar à CVM e ao Conselho de Controle de Atividades Financeiras – COAF, bem como a outras autoridades e órgãos reguladores competentes, qualquer infração à regulamentação e à legislação vigentes por parte de qualquer Colaborador. Como ressaltado acima, a aplicação, no âmbito da Ibiuna Ações, de quaisquer penalidades ao Colaborador que tenha infringido o presente Código não o isenta da imposição de penalidades, inclusive de caráter criminal, pela autoridade competente no caso de haver descumprimento da legislação e/ou da regulamentação em vigor.

Considerações Finais

O Colaborador deve se conscientizar da importância de seguir as determinações deste Código e das demais políticas, bem como de comunicar qualquer desvio de conduta que tenha suscitado dúvida.

A decisão por tal comunicação muitas vezes não é fácil, pois pode envolver colegas de trabalho e relações pessoais. Contudo, a Ibiuna Ações incentiva a reflexão sobre como nossas ações demonstram quem somos e no que acreditamos e influenciam aqueles com quem nos relacionamos.

A falta de comunicação de possível falha na conduta ética pode resultar em prejuízo à segurança e ao bem-estar do indivíduo, de seus colegas de trabalho, de fornecedores e investidores, bem como danos graves à reputação e imagem da Ibiuna Ações.

Endereço Eletrônico



Em cumprimento ao art. 16, II, da Resolução CVM n.º 21/21, o presente Código está disponível no endereço eletrônico da Ibiuna Ações na internet.

Vigência e Atualização

Versão 5 - março de 2023

Este Código será revisado, no mínimo, anualmente. A revisão será conduzida pelo Diretor de Riscos e *Compliance*.



Termo de Compromisso

1. Recebi uma versão atualizada do Código de Ética e Conduta e demais políticas internas ("Políticas") da Ibiuna Ações Gestão de Recursos Ltda. ("Ibiuna Ações"), cujas regras e Políticas me foram previamente explicadas e em relação às quais tive oportunidade de tirar todas as dúvidas existentes. Li e compreendi todas as diretrizes estabelecidas em tais documentos, me comprometendo a observar integralmente todas as disposições deles constantes no desempenho de minhas funções.
2. Declaro que estou ciente de que o disposto no Código de Ética e Conduta da Ibiuna Ações passa a fazer parte dos meus deveres como Colaborador da Gestora.
3. Tenho absoluto conhecimento sobre a Política de Segurança da Informação e autorizo expressamente a Ibiuna Ações a realizar os procedimentos necessários à persecução dos objetivos estabelecidos pela citada política. Adicionalmente, expresso minha anuência para o fato de que a Ibiuna Ações terá acesso, inclusive, a eventuais documentos particulares que tenham sido gerados por meio de ferramentas de trabalho disponibilizados pela empresa.
4. Em conformidade com o previsto na Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), autorizo a Ibiuna Ações a tratar meus dados pessoais e, quando aplicável, dados pessoais sensíveis, para finalidade determinada em legislação aplicável à Gestora.
5. Comprometo-me a informar imediatamente à Ibiuna Ações, conforme procedimentos descritos nas Políticas, qualquer fato que eu venha a ter conhecimento que possa gerar algum risco para a Ibiuna Ações.
6. Entendo que, a partir desta data, a não observância das Políticas poderá implicar na caracterização de falta grave, fato que poderá ser passível da aplicação das penalidades cabíveis, inclusive meu desligamento por justa causa.
7. Considero que as regras estabelecidas nas Políticas não invalidam nenhuma disposição de eventual contrato de trabalho, se aplicável, nem de qualquer outra regra estabelecida pela Ibiuna Ações. Entendo que servem de complemento e esclarecem como lidar com determinadas situações relacionadas à minha atividade profissional.



8. Por fim, declaro que participei do processo de integração e treinamento inicial/periódico oferecido pela Ibiuna Ações. Neste, tomei conhecimento das normas internas, especialmente sobre as descritas neste Termo, além das principais leis e normas que regem as atividades da Ibiuna Ações e me comprometo a participar assiduamente do programa de treinamento continuado.

Data: _____

Assinatura: _____

Nome Completo: _____